

FONDAZIONE SCUOLA MATERNA
DOTT. GIOVANNI DOLCETTA

SCUOLA DELL'INFANZIA NON STATALE PARITARIA cod. min. V11A087005
con annesso NIDO INTEGRATO

DOTT. MARIO DOLCETTA

Via Lorenzoni n.4 - 36075 Montecchio Maggiore (VI)
Tel.:0444/696189 - amministrazione@scuoladolcetta.it
C.F. e P.IVA: 00538100249



CARTA DEI SERVIZI NIDO INTEGRATO “DOTT. MARIO DOLCETTA” 2023-2024





Sommario

1. PRINCIPI E FONDAMENTI.....	3
2. DEFINIZIONE.....	3
3. MISSION.....	3
4. PRINCIPI FONDAMENTALI.....	3
5. ORARI E CALENDARIO SCOLASTICO.....	4
6. CRITERI DI ACCESSO AI SERVIZI: DOMANDE DI AMMISSIONE.....	4
7. RETTA DI FREQUENZA.....	5
8. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA.....	5
9. DOCUMENTI RICHIESTI.....	5
10. ACCOGLIENZA E ORGANIZZAZIONE.....	6
10.1 MENSA.....	6
10.2 LA SICUREZZA NEI SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA.....	6
10.3 PARTECIPAZIONE, EFFICIENZA E TRASPARENZA DEL SERVIZIO.....	7
11. IL PROGETTO EDUCATIVO.....	8
12. PARTECIPAZIONE DELLA FAMIGLIA E VALUTAZIONE DEGLI UTENTI.....	8
13. ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE.....	10
13.1 ORGANIGRAMMA.....	10
13.2 IL PERSONALE.....	11
13.3 IL COORDINAMENTO PSICO-PEDAGOGICO.....	11
13.4 FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO.....	11
14. SERVIZI AMMINISTRATIVI.....	11
14.1 ASSICURAZIONI.....	12
14.2 RECLAMI.....	12
14.3 RISORSE FINANZIARIE DELLA SCUOLA.....	12



1. PRINCIPI E FONDAMENTI

La Carta dei Servizi per la Prima Infanzia si ispira ai principi di uguaglianza, imparzialità e continuità, diritto di scelta, partecipazione ed efficienza.

2. DEFINIZIONE

Il Nido Integrato è un servizio educativo e sociale, attivo dal settembre 1987 che è sorto per sopperire alla mancanza nel territorio di servizi rivolti alla prima Infanzia di Montecchio Maggiore. Il servizio di Nido Integrato, intitolato alla memoria del “Dott. Mario Dolcetta”, è un servizio annesso alla Scuola dell’Infanzia Fondazione Scuola Materna “Dott. Giovanni Dolcetta”. Entrambi i servizi sono gestiti dalla Fondazione Scuola Materna “Dott. Giovanni Dolcetta”. L’istituzione del servizio risponde a quanto previsto dalla Legge Regionale n. 32/90 ed il suo funzionamento è conforme alle norme stabilite dalla medesima legge e dalle circolari regionali di riferimento. Il Nido Integrato accoglie bambini d’età compresa tra i 3 e i 36 mesi, concorre con la famiglia alla loro formazione e benessere psico-fisico e favorisce il futuro inserimento del bambino alla Scuola dell’Infanzia.

3. MISSION

Il Nido Integrato mantiene la propria identità pur funzionando parallelamente al contesto della Scuola dell’Infanzia. Si caratterizza come supporto educativo per la famiglia, rispondendo a bisogni affettivi, relazionali e cognitivi dei bambini favorendo la costanza educativa 0/6 e promuovendo quindi la continuità con la Scuola dell’Infanzia. La nostra mission:

- accogliere il bambino nella sua globalità, promuovendo il complessivo processo di crescita attraverso la costruzione di relazioni personali significative, proposte ed esperienze per la formazione integrale della sua personalità;
- garantire un servizio qualificato che prevede un’attività psico-pedagogica attuata attraverso esperienze ludico-didattiche;
- sviluppare azioni positive per offrire agli utenti pari opportunità garantendo il rispetto delle differenze, la prevenzione di ogni forma di svantaggio e di disagio, la promozione di un’educazione interculturale;
- consentire alle madri e ai padri di coniugare l’aspetto lavorativo e quello strettamente familiare; operare in un rapporto costante con le famiglie per il benessere psicofisico e la crescita armoniosa dei bambini frequentanti.

4. PRINCIPI FONDAMENTALI

➤ Uguaglianza, diritto di accesso e rispetto

L’erogazione del servizio è offerto a tutti i bambini, bambine e alle loro famiglie senza alcuna discriminazione per sesso, razza, etnia, lingua, religione, condizioni psico- fisiche e socio-economiche. È tutelato e garantito il diritto d’inserimento di bambini in condizioni di svantaggio psico- fisico e sociale.



➤ **Imparzialità**

Il personale educativo si impegna ad agire secondo criteri d'obiettività ed equità nei confronti di tutti, garantendo il rispetto del bambino e delle sue esigenze affettive, fisiche e intellettuali.

➤ **Partecipazione**

Ci si impegna a garantire la partecipazione dell'utenza all'erogazione del servizio nell'ambito del diritto-dovere in un'ottica di collaborazione reciproca per il miglioramento dello stesso. Il servizio provvede alla valutazione periodica della qualità erogata.

➤ **Continuità del servizio**

L'Ente garantisce la continuità e la regolarità del servizio e delle attività educative nel rispetto dei principi e delle norme sancite dalla legge e in applicazione della normativa vigente, in un'ottica 0/6.

5. ORARI E CALENDARIO SCOLASTICO

Il servizio di Nido Integrato ha la seguente articolazione:

- è garantito il servizio per 11 mesi all'anno, da settembre a luglio;
- la settimana si sviluppa su 5 giorni dal lunedì al venerdì;
- l'orario normale di funzionamento è fissato dalle ore 8.15 alle ore 16.00;
- l'orario parziale di funzionamento mattutino è fissato dalle ore 8.00 alle ore 13.00;
- i bambini con orario parziale mattutino potranno entrare dalle ore 8.00 alle ore 9.00 ed uscire dalle ore 12.00 alle ore 13.00;
- i bambini con orario intero potranno entrare dalle ore 8.15 alle ore 9.00 ed uscire dalle ore 15.45 alle ore 16.00;
- è possibile richiedere il prolungamento di orario: l'anticipo dalle ore 07.30 alle ore 8.15 e il posticipo dalle ore 16.00 alle ore 17.00/18.00. Saranno valutate le richieste in relazione al numero di utenti interessati al prolungamento stesso.

6. CRITERI DI ACCESSO AI SERVIZI: DOMANDE DI AMMISSIONE

Le domande di iscrizione, che vengono accettate durante tutto l'anno educativo, devono essere presentate alla segreteria della Fondazione Scuola Materna "Dott. Giovanni Dolcetta" su apposito modulo predisposto dalla scuola e con versamento della quota di iscrizione. Per l'ammissione al Nido Integrato si seguiranno le seguenti modalità:

- saranno inseriti tutti i bambini residenti presso il Comune di Montecchio Maggiore;
- per i non residenti sarà possibile effettuare l'iscrizione, ma la retta mensile sarà diversa dai residenti perché non soggetta al contributo comunale;
- ai bambini che hanno uno o più fratellini che frequentano la nostra Fondazione verrà applicato uno sconto;
- i bambini dovranno essere in regola con il piano vaccinale previsto dalla normativa vigente in materia;
- si terrà conto di situazioni di grave disagio sociale e sanitario, riferiti soprattutto al bambino, segnalate e certificate all'Assistente Sociale della A.S.L. locale.



La quota annuale di iscrizione, il cui importo viene stabilito dal Consiglio di Amministrazione, è richiesta per far fronte a spese generali, quali l'assicurazione del bambino, spese di segreteria, di cancelleria e materiale didattico di consumo. La quota annuale di iscrizione non sarà restituita, anche nel caso di ritiro del bambino dal servizio. Durante l'anno educativo si potranno accettare nuove domande di iscrizione che verranno inserite in lista di attesa. I genitori possono mantenere la prelazione nell'accesso all'Asilo Nido Integrato previo versamento di una quota mensile, stabilita dal Consiglio di Amministrazione, per mantenere il posto prenotato.

7. RETTA DI FREQUENZA

Gli importi delle rette per la frequenza al Nido Integrato sono stabiliti dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione Scuola Materna "Dott. Giovanni Dolcetta" all'inizio di ogni anno scolastico.

La permanenza al Nido Integrato durante l'orario prolungato comporta il pagamento di un supplemento di retta per garantire il rapporto numerico educatore-bambini. Il supplemento di retta per il prolungamento di orario è fissato dal Consiglio di Amministrazione. Il pagamento della retta mensile deve avvenire entro il giorno 10 del mese di frequenza.

In caso di ritiro del bambino, durante l'anno scolastico, deve essere data comunicazione scritta e deve essere pagata la retta fino alla fine del mese.

8. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria sarà formata sulla base dei seguenti principi:

- precedenza ai bambini già iscritti al Nido Integrato nell'anno educativo precedente;
- precedenza ai bambini residenti nel comune di Montecchio Maggiore;
- precedenza ai bambini con disabilità residenti nel comune di Montecchio Maggiore;
- precedenza ai bambini con fratellini già frequentanti la Fondazione;
- precedenza per le richieste di tempo pieno rispetto al tempo par-time;
- precedenza per i bambini con entrambi i genitori che lavorano;

A conclusione del periodo di iscrizione previsto, viene considerato anche il criterio di arrivo della presentazione delle domande di iscrizione sia per i residenti che per i non residenti.

9. DOCUMENTI RICHIESTI

Per eseguire l'iscrizione sono necessari i seguenti documenti:

- ✓ fotocopia della carta di identità dei genitori;
- ✓ fotocopia del permesso di soggiorno;
- ✓ l'attestazione del versamento della quota di iscrizione;
- ✓ il codice fiscale del figlio/a;
- ✓ l'indirizzo e-mail e il numero di telefono dei genitori.

Saranno inoltre richiesti i dati anagrafici dei genitori e dei fratelli/sorelle, i numeri di telefono per la reperibilità e copia del documento d'identità per le persone delegate al ritiro.



10. ACCOGLIENZA E ORGANIZZAZIONE

Il Nido Integrato è organizzato per una capienza di 29 bambini (più il 20% come da autorizzazione) con un'offerta formativa adeguata alle diverse età dei bambini. In particolare il Nido, quale luogo d'accoglienza, cura ed incontro, è strutturato come segue:

- organizzazione funzionale ed accogliente degli spazi;
- costituzione di quattro gruppi come ambiti di riferimento con bambini d'età eterogenea;
- specifica organizzazione dell'ambientamento dei nuovi iscritti: un ambientamento graduale nel rispetto delle differenze individuali e delle risposte del bambino al nuovo ambiente; il periodo dell'ambientamento può durare da un minimo di una settimana ad un massimo di due settimane; è prevista la presenza di una figura di riferimento per il tempo necessario alla tranquillità del bambino;
- studio e cura delle attività prescelte e loro ritmica alternanza;
- cura di progetti d'integrazione con la Scuola dell'Infanzia;
- attività di sezione ed intersezione;
- valorizzazione delle routine quotidiane;
- rispetto dei tempi di ogni bambino;
- disponibilità e ascolto empatico da parte degli adulti operanti;
- collaborazione e rispetto reciproco, condivisione e armonia.

Ambienti strutturati e funzionali, conoscenze sullo sviluppo dei bambini e capacità di costruire percorsi cognitivi sono elementi necessari e fondamentali a cui si unisce la "cura" della relazione e della presa in carico di ogni bambino in quanto persona unica ed irripetibile.

• 10.1 MENSA

I pasti sono preparati nella cucina interna della Scuola dell'Infanzia "Dott. Giovanni Dolcetta". La preparazione giornaliera dei pasti è affidata a figure professionali specifiche adeguatamente formate e aggiornate. La tabella dietetica da novembre 2023 verrà stilata in collaborazione con una dietista (professionista esterna) e approvata dall'ULSS 8 BERICA annualmente sulla base dei bisogni nutrizionali dei bambini.

Il servizio si impegna a garantire un menù alternativo nei seguenti casi:

- bambini con allergie e intolleranze alimentari certificate;
- bambini con credo religioso che escludono alcuni alimenti, su richiesta dei genitori.

Il menù completo è pubblicato sul sito della Scuola e del Nido Integrato e varia a seconda delle stagioni Primavera/Estate e Autunno/Inverno.

Sicurezza dell'alimentazione: applicazione del "sistema d'Autocontrollo delle preparazioni degli alimenti" HACCP.

• 10.2 LA SICUREZZA NEI SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA

Per garantire la sicurezza dei bambini e degli operatori è predisposto per ciascuna struttura un Piano di Emergenza che mette in atto strategie educative e didattiche mirate, al fine di far interiorizzare il concetto di sicurezza e tutela a partire dalla prima Infanzia.



Si garantisce:

- l' applicazione del T. U. 81/2008;
- la presenza del piano d'emergenza, e prove periodiche d'evacuazione;
- la verifica periodica della carica e della scadenza degli estintori in dotazione;
- l' incontro annuale per il personale con l'RSPP, Ing. Pilotto, responsabile della sicurezza;
- la frequenza e aggiornamento del personale di specifico corso di primo soccorso e antincendio;
- gli acquisti di materiali, arredi ed attrezzature secondo le normative vigenti e secondo le caratteristiche di sviluppo psicofisico dei bambini.

- **10.3 PARTECIPAZIONE, EFFICIENZA E TRASPARENZA DEL SERVIZIO**

L'Ente gestore, il Consiglio d'Amministrazione, il personale e i genitori sono protagonisti e responsabili dell'attuazione della Carta dei Servizi, attraverso una gestione partecipata del Nido, ciascuno nell'ambito delle proprie funzioni e competenze. L'amministrazione del servizio al fine di rendere effettiva la gestione partecipata garantisce un'informazione preventiva, completa e trasparente. I Rapporti tra famiglia e servizio di Nido Integrato assumono un ruolo fondamentale al fine della continuità pedagogico-educativa, ed è curato attraverso:

- un primo incontro con i nuovi iscritti per fornire loro le informazioni circa la struttura e l'organizzazione;
- riunione di intersezione;
- assemblee dei genitori durante l'anno scolastico;
- colloquio individuale d'inizio (conoscitivo), di metà anno e di fine frequenza;
- l'aperitivo delle mamme e dei papà;
- comunicazione quotidiana della vita pratica del Nido ai genitori attraverso l'applicazione "In buone mani", strumento che verrà gestito dalla Scuola cominciando dalla consegna del QR code personale alle famiglie nei primi giorni di ambientamento.

Con l'obiettivo di sviluppare e rinforzare la condivisione e la collaborazione reciproca, lo Statuto della Fondazione prevede il costituirsi del Comitato dei genitori come organo di rappresentanza dei genitori per la Scuola dell'Infanzia e per il Nido Integrato. Viene eletto un unico Comitato dei Genitori, composto da più rappresentanti del Nido Integrato e dai rappresentanti della Scuola dell'Infanzia (2 o più rappresentanti per sezione, in base alla disponibilità delle famiglie).

I compiti del Comitato sono indicati nel Regolamento del Comitato.

Durante l'anno educativo sono previste delle serate formative per genitori condotte da esperti dell'età evolutiva.

L'attività e l'organizzazione del servizio si ispirano ai criteri di qualità ed efficacia prevedendo azioni e strumenti di monitoraggio della qualità offerta sul piano educativo, organizzativo e gestionale con l'obiettivo di rilevare, consolidare e migliorare le prestazioni del servizio educativo offerto.



11. IL PROGETTO EDUCATIVO

Il progetto educativo del Nido Integrato riconosce il ruolo centrale del bambino e della sua famiglia.

L'elaborazione e l'attuazione del progetto educativo assume particolare importanza e, nel tenere conto dello scenario entro cui si svolge la quotidianità del Nido, della qualità degli interventi, delle relazioni tra tutti i protagonisti, garantisce coerenza metodologica ed adeguatezza pedagogica.

Programmazione, progetti di sezione e intersezione: l'Equipe Educativa struttura progetti ludico-educativi, in riferimento all'età dei bambini, che coinvolgono l'area motoria, manipolativa, socio-relazionale e grafico-pittorica.

Continuità con la Scuola dell'Infanzia/Sezione Primavera: l'Equipe Educativa supportata dal corpo docente, struttura progetti specifici che attraverso laboratori esperienziali, proposte educative e strumenti idonei, offrono opportunità d'integrazione per i bambini del Nido, della Sezione Primavera e della Scuola dell'Infanzia in intersezione.

I progetti riguarderanno:

- l'ambientamento dei bambini al Nido e la loro accoglienza alla Scuola dell'Infanzia o alla Sezione Primavera;
- proposte operative parallele da svolgere al Nido e la Scuola dell'Infanzia;

La continuità con la Scuola dell'Infanzia e con la Sezione Primavera, prevede incontri organizzati dove i bambini del Nido integrato saranno accompagnati nei locali della Scuola dell'Infanzia (o della Primavera) dalle proprie educatrici. In questi momenti verranno proposte attività grafico-pittoriche, attività manipolative e momenti di convivialità, come merenda e pranzo, insieme ai bambini più grandi e alle loro insegnanti, promuovendo così l'inizio delle relazioni con le nuove figure e i nuovi ambienti sia interni che esterni.

12. PARTECIPAZIONE DELLA FAMIGLIA E VALUTAZIONE DEGLI UTENTI

Il rapporto Nido-Famiglia riveste particolare importanza e l'impegno dell'amministrazione e del personale è teso a favorire la partecipazione, la collaborazione e la comunicazione reciproca.

Lavorare insieme per un progetto comune nella crescita e lo sviluppo sereno ed armonico del bambino, fa sì che si renda necessaria una collaborazione attenta ed attiva tra le due istituzioni.

Durante l'anno i genitori sono coinvolti in diversi momenti e tipologie d'incontri:

- assemblee generali;
- comitato genitori;
- un primo incontro, durante il mese di giugno, con i genitori dei nuovi iscritti per fornire loro le informazioni riguardanti la struttura con visita degli ambienti, l'organizzazione del servizio, (presentazione Carta dei Servizi, P.T.O.F. e regolamento), l'accoglienza e l'ambientamento;
- nel corso dell'anno educativo sono previsti colloqui tra genitori ed Educatrici, a ottobre l'assemblea d'inizio anno che prevede la presentazione del P.T.O.F., il monitoraggio dell'esperienza dell'ambientamento, i progetti dell'accoglienza e l'elezione degli organi collegiali;



- incontri di carattere individuale: durante l'anno scolastico sono previsti tre incontri individuali con i genitori: il primo, conoscitivo, concomitante all'ambientamento del bambino al Nido; il secondo a metà dell'anno educativo e il terzo al termine del percorso annuale. I colloqui individuali straordinari possono altresì essere richiesti, qualora risultassero necessari per il benessere del bambino, sia dai genitori che dalle Educatrici;
- la comunicazione quotidiana e lo scambio di notizie d'interesse reciproco sul bambino;
- l'uso dell'applicazione "In buone Mani";
- l'esposizione nel sito: il menù redatto con la nutrizionista e approvato dall'ULSS 8 Berica; la programmazione annuale, i progetti di sezione, i progetti d'intersezione e d'integrazione con la Scuola dell'Infanzia;
- avvisi, comunicazioni ed elaborati dei bambini;
- sono previsti inoltre momenti d'incontro tra genitori;
- la festa di Natale;
- la tisana o l'aperitivo delle mamme e dei papà;
- la festa di fine anno: la consegna dei diplomi nel giardino della Scuola dell'Infanzia;
- a novembre e a dicembre, è previsto l'Open-Day, due giornate di scuola aperta, per dare la possibilità agli utenti di visitare gli ambienti del Nido con i loro figli e conoscere l'organizzazione del servizio.

Inoltre durante l'anno educativo sono previste delle serate formative per genitori condotte da esperti dell'età evolutiva .

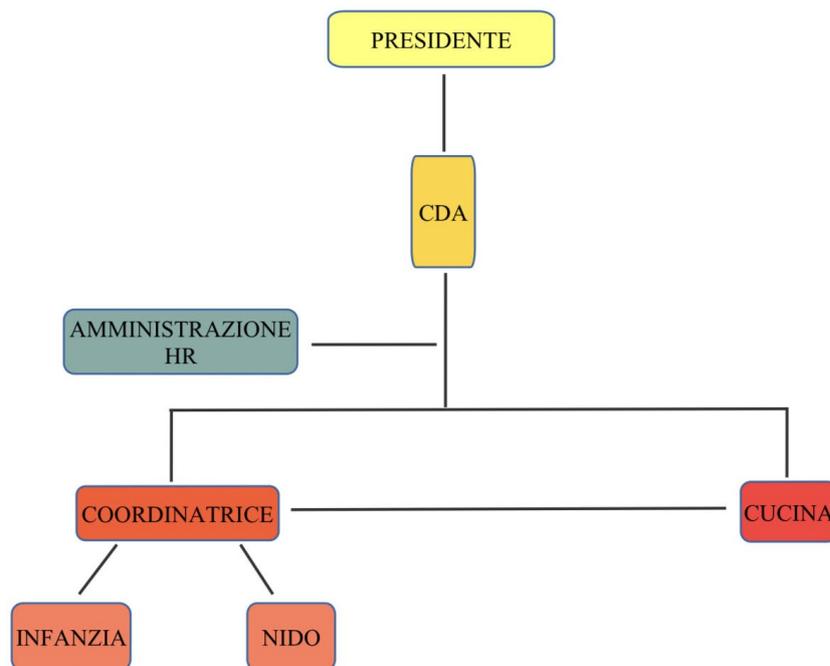
Verranno somministrati alle famiglie due questionari di gradimento:

- uno per valutare l'ambientamento, a seguito di esso;
- uno per valutare il servizio, a fine anno educativo.



13. ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE

- 13.1 ORGANIGRAMMA





• **13.2 IL PERSONALE**

Il personale docente e non docente in servizio presso la Scuola dell'Infanzia e il Nido Integrato è in possesso di idoneo titolo di studio ed è assunto secondo i termini previsti dal Contratto Nazionale del Lavoro per le Scuole dell'Infanzia e Asilo Nido Integrato non statali – Fism.

Tutto il personale operante presso il Nido Integrato "Dott. Mario Dolcetta" svolge il proprio lavoro in sintonia con le linee del Progetto Educativo e si impegna ad instaurare rapporti positivi con i bambini e le famiglie.

In particolare le figure professionali presenti sono:

- personale con funzioni di coordinamento;
- personale educativo;
- personale ausiliario;
- personale addetto ai servizi di cucina;
- personale addetto a compiti amministrativi.

• **13.3 IL COORDINAMENTO PSICO-PEDAGOGICO**

La coordinatrice pedagogica supporta l' Equipe Educativa nella progettazione e realizzazione degli interventi educativi, verificando i risultati, promuovendo il confronto con le famiglie e predisponendo piani di formazione. Inoltre costituisce il punto di riferimento per i soggetti cui è affidata la gestione del servizio.

Presso la scuola dell'infanzia e il Nido Integrato sono presenti alcune figure referenziate che prestano servizio di volontariato sia per la cura dei bambini che del giardino.

• **13.4 FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO**

La professionalità del personale educativo è supportata da specifiche iniziative d'aggiornamento garantite dalla F.I.S.M per gli Asili Nido Integrati, all'inizio di ogni anno scolastico e, durante l'anno, attraverso incontri periodici di coordinamento territoriale a cui partecipano le educatrici dei Nidi Integrati dei paesi limitrofi.

I corsi d'aggiornamento e il coordinamento sono tenuti da esperti e formatori, al fine di accrescere le competenze e le conoscenze di ciascun operatore in ambito didattico.

14. SERVIZI AMMINISTRATIVI

La Segreteria della Scuola situata all'entrata della Fondazione "Dott. Giovanni Dolcetta" si occupa di: contabilità, pagamenti rette, gestione del personale ed acquisti.

È aperta tutti i giorni dalle 8:30 alle 12:30.

In caso di necessità è possibile prendere appuntamento in altri orari.

- Telefono Fondazione Scuola Materna "Dott. Giovanni Dolcetta": 0444/696189
- Telefono Coordinatrice Padoan Stefania: 3474732528
- Indirizzo e-mail: amministrazione@scuoladolcetta.it



• 14.1 ASSICURAZIONI

La Scuola è assicurata per:

- i danni da incendio;
- la responsabilità civile verso terzi (persone e cose);
- gli infortuni: per tutti i bambini ed il personale docente, non docente e volontario che vi opera.

• 14.2 RECLAMI

Per rimuovere eventuali disservizi che limitano la possibilità di fruire del servizio o che violano i principi enunciati nella presente carta dei servizi, il Gestore o la Coordinatrice o le Educatrici si impegnano a rispondere ad ogni reclamo.

I reclami possono essere espressi in forma orale, scritta, telefonica, via fax, via e-mail e devono contenere:

- ➔ riferimenti del proponente: cognome, nome, luogo e data di nascita, qualità (utente, genitore, familiare...);
- ➔ oggetto del reclamo;
- ➔ fatti accaduti corredati di riferimenti spazio temporali;
- ➔ data e firma del proponente.

I reclami orali e telefonici debbono, successivamente, essere sottoscritti.

I reclami anonimi non sono presi in considerazione in quanto non verificabili e non suscettibili di risposta.

Il Gestore e la Coordinatrice si attiveranno per valutare ed eventualmente rimuovere le cause che hanno provocato il reclamo.

• 14.3 RISORSE FINANZIARIE DELLA SCUOLA

Il Nido Integrato "Dott. Mario Dolcetta" può contare sulle seguenti risorse finanziarie:

- ✓ CONTRIBUTI DI FREQUENZA E QUOTA DI ISCRIZIONE versati dalle famiglie;
- ✓ CONTRIBUTO DALLA REGIONE VENETO erogato in proporzione al numero dei posti attivati;
- ✓ CONTRIBUTI DAL COMUNE;
- ✓ EROGAZIONI LIBERALI.

La determinazione del contributo di frequenza da parte delle famiglie sia della Scuola dell'Infanzia che del Nido Integrato viene stabilita dal Consiglio di Amministrazione sulla scorta di risultanze contabili e di un Bilancio di Previsione che viene predisposto all'inizio di ogni anno solare.

Il Nido Integrato e la Scuola dell'Infanzia Dolcetta per proprio Statuto non hanno scopi di lucro e, pertanto, il contributo richiesto alle famiglie viene calibrato in modo da coprire le effettive necessità di gestione.



*Ieri è trascorso.
Domani deve ancora venire.
Noi abbiamo solo l'oggi.
Se aiutiamo i nostri figli ad essere ciò che dovrebbero
essere oggi,
avranno il coraggio necessario per affrontare la vita
con maggior amore.*

